

## Opgørelse over befordringsudgifter mm.

Udfyldes og sendes til Friskolernes Hus enten pr. post/indskannet pr. mail

Kursus/arrangement: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_

Undervisers navn: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Cpr. nr.: \_\_\_\_\_

Angivelse af de enkelte rejser: Rejserute fra - til:	Afrejse		Hjemkomst		Antal	
	Dato	Kl.	Dato	Kl.	Døgn	Timer
1.						
2.						
3.						

Kørsel i egen bil (ifølge vedlagte bilag): \_\_\_\_\_ km á \_\_\_\_\_ kr. = \_\_\_\_\_ kr.

Rejse med off. transportmidler (ifølge vedlagte bilag): \_\_\_\_\_ kr.

Taxa (ifølge vedlagte bilag): \_\_\_\_\_ kr.

Broafgift (ifølge vedlagte bilag): \_\_\_\_\_ kr.

Fortæring (ifølge vedlagte bilag): \_\_\_\_\_ kr.

**i alt:** \_\_\_\_\_ **kr.**

Beløb bedes overført til bankkonto reg. nr. \_\_\_\_\_ kontonr. \_\_\_\_\_

Kursusnr.: (Udfyldes af Friskolernes Hus)

Dansk Friskoleforenings  
afregning for befordring og dagpenge:

\_\_\_\_\_ døgn á \_\_\_\_\_ kr. = \_\_\_\_\_ kr.

\_\_\_\_\_ døgn á \_\_\_\_\_ kr. = \_\_\_\_\_ kr.

Befordringsudgifter mm. i alt: \_\_\_\_\_ kr.

Dagpenge i alt: \_\_\_\_\_ kr.

At udbetale i alt: \_\_\_\_\_ kr.

Bemærkninger:

Beregnet af:

Dato:

Godkendt og anvist:

Beløbsmodtagers underskrift: